



MAHKAMAH AGUNG RI
Pengadilan Tinggi Agama Kupang
Jl. Perintis Kemerdekaan
Kota Kupang – NTT
Email :ptakupang@yahoo.co.id

| | |
|-------------------|-------------------------|
| Nomor SOP | W23-A/91/OT.01.3/I/2016 |
| Tanggal Pembuatan | 04 Januari 2016 |
| Tanggal Revisi | - |
| Tanggal Efektif | 01 Februari 2016 |
| Disahkan oleh | Ketua PTA Kupang |

SOP PENGELOLAAN SURAT KELUAR

| | |
|--|--|
| Dasar Hukum : | Kualifikasi Pelaksana : |
| 1. UU No.1 Th.1971 tentang Pokok-pokok Kearsipan 2. Keputusan KMA No.143/KMA/SK/III/2007 tentang Buku I | 1. SLTA atau sederajat 2. D3 Ilmu Komunikasi-Manajemen Informatika |
| Keterkaitan : | Peralatan/Perlengkapan : |
| 1. SOP Pengelolaan Arsip | Komputer, Buku Agenda Surat Keluar, Buku Pedoman Klasifikasi Surat MA.RI |
| Peringatan : | Pencatatan dan Pendataan : |
| Jika SOP tidak dilaksanakan, maka surat tidak bernomor | |

| NO. | AKTIFITAS | PELAKSANA | | | | TAHAPAN KINERJA | | | Ket |
|-----|---|-----------------|------------|-------|-----------|---------------------------------|----------|--|-----|
| | | Pelayanan Surat | Sekretaris | Ketua | Pengelola | Persyaratan/Perlengkapan | Waktu | Output | |
| 1 | Membuat konsep surat keluar | | | | | Referensi kait | 20 Menit | Tersimpannya softcopy surat keluar pada komputer | |
| 2 | Memeriksa dan menyetujui konsep surat | | | | | Konsep surat | 15 Menit | Surat keluar telah disetujui | |
| 3 | Memberi nomer, kode dan tanggal surat sesuai isi surat dan mencatat pada Buku Agenda Surat Keluar | | | | | Surat, Buku Agenda Surat Keluar | 20 Menit | Surat keluar telah bernomor | |
| 4 | Menyerahkan surat untuk ditanda tangani oleh Ketua | | | | | Surat, Map | 15 Menit | Surat yang telah ditandatangani oleh Ketua | |
| 5 | Menscan surat keluar dan di kelompokkan dalam folder sesuai tanggal pembuatan surat | | | | | Surat yang telah ditandatangani | 15 Menit | Telah tersimpannya softcopy surat keluar pada komputer | |
| 6 | Memproses surat untuk ditindaklanjuti | | | | | Surat, Buku Ekspedisi surat | 15 Menit | Surat telah terkirim | |